

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	24) pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Spółeczny Komitet Pomocy Miastu i Gminie Serock , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000220473 , Kod pocztowy: 05-140 , Poczta: Serock , Miejscowość: Serock , Ulica: Rynek , Numer posesji: 21 , Województwo: mazowieckie , Powiat: legionowski , Gmina: Serock , Strona www: , Adres e-mail: m.babolski@serock.pl , Numer telefonu: 501613420 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Marek Bąbolski Adres e-mail: m.babolski@serock.pl Telefon: 501613420

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja turnusu wakacyjnego dla dzieci z gromad ukraińskich w celu integracji z młodzieżą z terenu Gminy Serock.			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	01.08.2023	Data zakończenia	05.08.2023

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Organizacja turnusu wakacyjnego dla dzieci rodzin ukraińskich doświadczonych wojną w Ukrainie. Oferta zawiera całonocną opieką, pobyt w ośrodku z pełnym wyżywieniem, różnego rodzaju atrakcje i animacje takie jak: wycieczka po Warszawie, zwiedzanie ZOO, plażowanie na plaży w Serocku, rejsy statkiem, gry i zabawy sportowe i rekreacyjne z młodzieżą z terenu Gminy Serock w celu integracji.

Miejsce realizacji

Serock

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Pobyt dzieci ukraińskich na turnusie wakacyjnym	50 dzieci	Lista obecności, relacje w mediach lokalnych, społecznościowych,
Integracja z młodzieżą z terenu Gminy Serock - wspólne zajęcia, rekreacja	20 dzieci i młodzieży	Relacje w mediach lokalnych, społecznościowych

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**Charakterystyka oferenta**

Głównym celem stowarzyszenia jest prowadzenie działalności na rzecz miasta i gminy Serock, a w szczególności propagowanie idei społeczeństwa obywatelskiego, aktywizacja lokalnej społeczności, integracja młodzieży, upowszechnianie wiedzy o historii i tradycjach miasta i gminy Serock przez podejmowanie inicjatywy wychowawczej, propagowanie kultury, inspirowanie różnych form działalności mieszkańców w dziedzinie kultury fizycznej i sportu, pomocy społecznej, oświaty i wychowania, bezpieczeństwa publicznego oraz promocji miasta i gminy Serock.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

21 marca 2023 r. w Hotelu Narvil ConferenceSpa w Serocku odbyła się konferencja zrealizowana w ramach I Polsko-Ukraińskiego Forum Samorządowego, które trwało do 24 marca. Podczas konferencji dyskutowano o współpracy

administracji rządowej i samorządowej, wyzwaniach, jakie stają przed samorządami a jednym ze zdefiniowanych celów spotkania było wypracowanie możliwych kierunków wsparcia Ukrainy tak dziś, jak i po odbudowie po rosyjskiej agresji i stały rozwój ukraińskich samorządów. I Polsko-Ukraińskie Forum Samorządowe, to nie tylko konferencja, która odbyła się 21 marca lecz także liczne wyjazdy po Mazowszu, podczas których uczestnicy forum zapoznali z funkcjonowaniem odwiedzonych instytucji i działalnością polskich samorządów. Podczas pierwszego dnia forum (21 marca) oprócz konferencji w Narvil ConferenceSpa uczestnicy zwiedzili miasto i gminę Serock. Następnie uczestnicy pojechali do Radzymina, gdzie na przykładzie firmy Coca-Cola HBC Polska omówiono jaką rolę odgrywa duży inwestor przemysłowy w rozwoju gminy, oraz zaprezentowano kompleks Panattoni Park Warsaw North II, gdzie powyższa firma się znajduje. 23 marca uczestnicy odwiedzili Wieliszew, gdzie mieli możliwość zwiedzenia nowo powstającego Centrum Społeczno-Kulturalnego oraz remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Kałuszynie. Następnie grupa udała się do Winnicy, gdzie odwiedziła gospodarstwo rolno-ogrodnicze, oczyszczalnię ścieków oraz Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Gołądkowie, gdzie przedstawiono jej odnawialne źródła energii. Ostatniego dnia (24 marca) I Polsko-Ukraińskiego Forum Samorządowego uczestnicy wzięli udział w zajęciach prowadzonych przez Lokalną Grupę Działania a także zwiedzili KEZO Centrum Badawcze PAN - Konwersja Energii i Źródła Odnawialne oraz odwiedzili Polską Agencję Inwestycji i Handlu w Warszawie. Z pewnością organizacja Forum przyczyniła się nie tylko do realnej wymiany doświadczeń pomiędzy uczestnikami i organizatorami, ale także zwróciła uwagę na istotny aspekt, jakim są wyzwania, przed którymi staje administracja rządowa i samorządowa w Polsce, ze względu na sytuację w Ukrainie. Podczas Forum wybrzmiała teza, która kieruje uwagę na udział polskich podmiotów w kształtowaniu samorządności w Ukrainie i odbudowie Ukrainy po agresji rosyjskiej.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Sładki i darowizny osób i organizacji trzecich, zasoby ludzkie własne, praca członków stowarzyszenia.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakwaterowanie i wyżywienie	42 120,00		
2.	Warszawskie ZOO	2 240,00		
3.	Zwiedzanie Warszawy z przewodnikiem	900,00		

4.	Park Julinek	6 120,00		
5.	Praca tłumacza	3 600,00		
6.	Projekcje filmów ukraińskich w Centrum Kultury i Czytelnictwa	500,00		
7.	Wypoczynek na plaży w Serocku - opieka ratownika	800,00		
8.	Rejs statkiem ALBATROS po Jeziorze Zegrzyńskim	6 400,00		
9.	Praca polskiego opiekuna	2 000,00		
10.	Usługa transportowa	16 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		80 680,00	10 000,00	70 680,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający status prawny Oferenta (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.